

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г.Самара

9 января 2025 г.

№ 412

Учредитель - Администрация городского округа Самара в лице отраслевого (функционального) органа - ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА в лице Заместителя руководителя Департамента - руководителя управления экономического планирования и исполнения бюджета Осипова Ильи Дмитриевича, действующего на основании приказа от 28.03.2023 № 320-од, с одной стороны и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА (далее - Учреждение) в лице ДИРЕКТОРА Башкировой Виктории Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа Самара на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62, Методикой определения расчетно-нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и находящимися в их ведении муниципальными учреждениями городского округа Самара муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений.

2.1.2. Определять объем Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с Графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять объем предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей,

характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Ежегодно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение объема Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Возврат Субсидии

3.1. Полный или частичный возврат Субсидии осуществляется в случаях: если фактическое исполнение Учреждением муниципального задания меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует требованиям к качеству муниципальных услуг (выполнения работ), определенным в муниципальном задании;

выявления нецелевого использования Субсидии Учреждением.

3.2. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.1 настоящего Соглашения, Учреждение в течение 30 (тридцати) дней со дня окончания срока, указанного в графике предоставления Субсидий, возвращает в бюджет городского округа Самара соответствующую сумму Субсидии.

3.3. В случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Соглашения, Учредитель незамедлительно направляет Учреждению требование о возврате в бюджет городского округа Самара суммы Субсидии, использованной не по целевому назначению.

Учреждение возвращает в бюджет городского округа Самара сумму Субсидии, использованную не по целевому назначению, в течение 5 (пяти) дней с момента получения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение трех дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля исполнения настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном планом финансово-хозяйственной деятельности;

4.3.3. представлять Учредителю:

4.3.3.1. отчет о выполнении муниципального задания необходимо представить в Департамент образования Администрации городского округа Самара в срок до 30.01.2025;

4.3.4. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

## 5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2025 года.

## 6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

## 7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.4. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	МБУ ДО ЦВР "ПОИСК" Г.О. САМАРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  ОГРН: 1036300444113 ОКТМО: 36701325	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  ОГРН: 1036300553948 ОКТМО: 36701330
Место нахождения: 443010, Самарская область, Г. САМАРА, УЛ. ЛЬВА ТОЛСТОГО, Д.26	Место нахождения: 443110, Самарская область, Г. САМАРА, УЛ. ОСИПЕНКО, Д.32 А
ИНН/КПП: 6315801809/631501001	ИНН/КПП: 6316033821/631601001
Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет: 03231643367010004200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА Л/с: 106010010	Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет: 03234643367010004200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА Л/с: 206070370

#### 9. Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	МБУ ДО ЦВР "ПОИСК" Г.О. САМАРА
_____ / Осипов И.Д.	_____ / Башкирова В.Ю.

Подписано. Заверено ЭП.  
 ФИО: Осипов Илья Дмитриевич  
 Должность: Заместитель руководителя  
 Департамента - руководитель управления  
 экономического планирования и  
 исполнения бюджета  
 Действует с: 04.12.2024 14:31:52  
 Действует по: 27.02.2026 14:31:52  
 Серийный номер:  
 53e59856d78e5c245c443cfcddd08e96  
 Издатель: Федеральное казначейство  
 Время подписания: 10.01.2025 12:40:24

Подписано. Заверено ЭП.  
 ФИО: Башкирова Виктория Юрьевна  
 Должность: Директор  
 Действует с: 28.08.2024 15:04:09  
 Действует по: 21.11.2025 15:04:09  
 Серийный номер:  
 008fdce494cb75e625a409032e7a153470  
 Издатель: Федеральное казначейство  
 Время подписания: 10.01.2025 12:32:52

Приложение № 1  
к Соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
от 09.01.2025 № 412

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА  
Наименование Учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР  
ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	субКОСГУ	тип средств		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	906	0703	1500060000	611	1001000	010448	- до 31 декабря 2025 г.	25 599 420,00	25 599 420,00
Итого по КБК							X	25 599 420,00	
2	906	0703	1500060000	611	1001000	010450	- до 31 декабря 2025 г.	7 731 025,04	7 731 025,04
Итого по КБК							X	7 731 025,04	
3	906	0703	1500060000	611	1001000	010451	- до 31 декабря 2025 г.	90 000,00	90 000,00
Итого по КБК							X	90 000,00	
4	906	0703	1500060000	611	1001000	010453	- до 31 декабря 2025 г.	2 366 000,00	2 366 000,00
Итого по КБК							X	2 366 000,00	
5	906	0703	1500060000	611	1001000	010455	- до 31 декабря 2025 г.	671 322,00	671 322,00
Итого по КБК							X	671 322,00	
6	906	0703	1500060000	611	1001000	010458	- до 31 декабря 2025 г.	280 000,00	280 000,00
Итого по КБК							X	280 000,00	
7	906	0703	1500060000	611	1001000	010463	- до 31 декабря 2025 г.	914 380,00	914 380,00
Итого по КБК							X	914 380,00	
8	906	0703	1500060000	611	1001000	010475	- до 31 декабря 2025 г.	20 000,00	20 000,00
Итого по КБК							X	20 000,00	

Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	субКОСГУ	тип средств		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	906	0703	1500060000	611	1001000	010477	- до 31 декабря 2025 г.	30 000,00	30 000,00
Итого по КБК							X	30 000,00	
							Всего	37 702 147,04	

Подписано. Заверено ЭП.  
 ФИО: Осипов Илья Дмитриевич  
 Должность: Заместитель руководителя  
 Департамента - руководитель управления  
 экономического планирования и  
 исполнения бюджета  
 Действует с: 04.12.2024 14:31:52  
 Действует по: 27.02.2026 14:31:52  
 Серийный номер:  
 53e59856d78e5c245c443cfcddd08e96  
 Издатель: Федеральное казначейство  
 Время подписания: 10.01.2025 12:40:24

Подписано. Заверено ЭП.  
 ФИО: Башкирова Виктория Юрьевна  
 Должность: Директор  
 Действует с: 28.08.2024 15:04:09  
 Действует по: 21.11.2025 15:04:09  
 Серийный номер:  
 008fdce494cb75e625a409032e7a153470  
 Издатель: Федеральное казначейство  
 Время подписания: 10.01.2025 12:32:52

Приложение № 2  
к Соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)  
от 09.01.2025 № 412

Отчёт об использовании Субсидии  
на " \_ " \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_  
Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года	Поступления	Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
1	2	3	4	5

Руководитель Учреждения  
Главный бухгалтер Учреждения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_