

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Самара

28 декабря 2022 г.

№ 438

Учредитель - Администрация городского округа Самара в лице отраслевого (функционального) органа - ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА в лице Заместителя руководителя Департамента - руководителя управления экономического планирования и исполнения бюджета Осипова Ильи Дмитриевича, действующего на основании приказа от 08.09.2022 № 1181-од, с одной стороны и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА (далее - Учреждение) в лице директора Башкировой Виктории Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета городского округа Самара на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62, Методикой определения расчетно-нормативных затрат на оказание органами местного самоуправления и находящимися в их ведении муниципальными учреждениями городского округа Самара муниципальных услуг (выполнение работ), а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений.

2.1.2. Определять объем Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с Графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять объем предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Возвращать Субсидию или ее часть в случаях, предусмотренных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение объема Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении объема Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Возврат Субсидии

3.1. Полный или частичный возврат Субсидии осуществляется в случаях: если фактическое исполнение Учреждением муниципального задания меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует требованиям к качеству муниципальных услуг (выполнения работ), определенным в муниципальном задании;

выявления нецелевого использования Субсидии Учреждением.

3.2. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.1 настоящего Соглашения, Учреждение в течение 30 (тридцати) дней со дня окончания срока, указанного в графике предоставления Субсидий, возвращает в бюджет городского округа Самара соответствующую сумму Субсидии.

3.3. В случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Соглашения, Учредитель незамедлительно направляет Учреждению требование о возврате в бюджет городского округа Самара суммы Субсидии, использованной не по целевому назначению.

Учреждение возвращает в бюджет городского округа Самара сумму Субсидии, использованную не по целевому назначению, в течение 5 (пяти) дней с момента получения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2023 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	МБУ ДО ЦВР "ПОИСК" Г.О. САМАРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ОГРН: 1036300444113 ОКТМО: 36701325	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ОГРН: 1036300553948 ОКТМО: 36701330
Место нахождения: 443010, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД САМАРА, УЛИЦА ЛЬВА ТОЛСТОГО, 26	Место нахождения: 443110, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД САМАРА, УЛИЦА ОСИПЕНКО, 32 А
ИНН/КПП: 6315801809/631501001	ИНН/КПП: 6316033821/631601001
Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет: 03231643367010004200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА Л/с: 106010010	Платежные реквизиты: Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ г. Самара БИК 013601205 Единый казначейский счет: 40102810545370000036 Казначейский счет: 03234643367010004200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА Л/с: 206070370

8. Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	МБУ ДО ЦВР "ПОИСК" Г.О. САМАРА
_____/ Осипов И.Д.	_____/ Башкирова В.Ю.

Подписано. Заверено ЭП.
 ФИО: Осипов Илья Дмитриевич
 Должность: Заместитель руководителя
 Департамента - руководитель
 управления экономического
 планирования и исполнения бюджета
 Действует с: 18.07.2022 10:26:00
 Действует по: 11.10.2023 10:26:00
 Серийный номер:
 00aa23e5c14362465543fbd2a21f0b46be
 Издатель: Казначейство России
 Время подписания: 28.12.2022 15:48:42

Подписано. Заверено ЭП.
 ФИО: Башкирова Виктория Юрьевна
 Должность: Директор
 Действует с: 28.03.2022 09:40:00
 Действует по: 19.06.2023 09:14:00
 Серийный номер:
 00dc134737789fede0d02aacda141c8d97
 Издатель: Казначейство России
 Время подписания: 28.12.2022 15:06:33

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от 28.12.2022 № 438

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
Наименование Учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР
ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ "ПОИСК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	субКОСГУ	тип средств		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	906	0703	0600060000	611	1001000	010455	- до 31 декабря 2023 г.	64 890,00	64 890,00
Итого по КБК							X	64 890,00	
2	906	0703	1500060000	611	1001000	010448	- до 31 декабря 2023 г.	17 818 529,00	17 818 529,00
Итого по КБК							X	17 818 529,00	
3	906	0703	1500060000	611	1001000	010450	- до 31 декабря 2023 г.	5 381 196,00	5 381 196,00
Итого по КБК							X	5 381 196,00	
4	906	0703	1500060000	611	1001000	010451	- до 31 декабря 2023 г.	75 000,00	75 000,00
Итого по КБК							X	75 000,00	
5	906	0703	1500060000	611	1001000	010453	- до 31 декабря 2023 г.	1 836 000,00	1 836 000,00
Итого по КБК							X	1 836 000,00	
6	906	0703	1500060000	611	1001000	010455	- до 31 декабря 2023 г.	566 400,00	566 400,00
Итого по КБК							X	566 400,00	
7	906	0703	1500060000	611	1001000	010458	- до 31 декабря 2023 г.	274 900,00	274 900,00
Итого по КБК							X	274 900,00	
8	906	0703	1500060000	611	1001000	010463	- до 31 декабря 2023 г.	751 856,00	751 856,00
Итого по КБК							X	751 856,00	

Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	субКОСГУ	тип средств		всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	906	0703	1500060000	611	1001000	010475	- до 31 декабря 2023 г.	12 000,00	12 000,00
Итого по КБК							X	12 000,00	
10	906	0703	1500060000	611	1001000	010477	- до 31 декабря 2023 г.	54 000,00	54 000,00
Итого по КБК							X	54 000,00	
11	906	0703	1500060000	611	1001000	010513	- до 31 декабря 2023 г.	43 680,00	43 680,00
Итого по КБК							X	43 680,00	
							Всего	26 878 451,00	

Подписано. Заверено ЭП.
 ФИО: Осипов Илья Дмитриевич
 Должность: Заместитель руководителя
 Департамента - руководитель
 управления экономического
 планирования и исполнения бюджета
 Действует с: 18.07.2022 10:26:00
 Действует по: 11.10.2023 10:26:00
 Серийный номер:
 00aa23e5c14362465543fbd2a21f0b46be
 Издатель: Казначейство России
 Время подписания: 28.12.2022 15:48:42

Подписано. Заверено ЭП.
 ФИО: Башкирова Виктория Юрьевна
 Должность: Директор
 Действует с: 28.03.2022 09:40:00
 Действует по: 19.06.2023 09:14:00
 Серийный номер:
 00dc134737789fede0d02aacda141c8d97
 Издатель: Казначейство России
 Время подписания: 28.12.2022 15:06:33

Приложение № 2
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от 28.12.2022 № 438

Отчёт об использовании Субсидии
на " _ " _____ 20 _ г.

Наименование Субсидии _____
Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года	Поступления	Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
1	2	3	4	5

Руководитель Учреждения
Главный бухгалтер Учреждения

