



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации
работников МБУ ДО ЦВР «Поиск»
г. о. Самара

 /Т.В. Хорева/
«01» сентября 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУ ДО ЦВР «Поиск» г. о. Самара

 /Г.П. Железников/
«01» сентября 2025г.

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Поиск» городского округа Самара
(МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара)

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Поиск» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара)

1.2. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.3. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.4. В Политике используются следующие понятия:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **обработка персональных данных** – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. МБУ ДО ЦВР «Поиск» г.о. Самара – оператор персональных данных – (далее Оператор) обязано:

1.5.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно: не распространять персональные данные и не передавать их третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.2. Обеспечить субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

1.5.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

1.5.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление.

1.5.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки.

1.5.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, или иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

1.6. Оператор вправе:

1.6.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.6.2. Предоставлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.7. Работники, совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.7.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять Оператору достоверные персональные данные.

1.7.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом Оператору.

1.8. Субъекты персональных данных вправе:

1.8.1. Получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

1.8.2. Требовать от Оператора уточнить персональные данные, заблокировать их или уничтожить, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.8.3. Дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения.

1.8.4. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Целями сбора персональных данных Оператора являются:

2.1.1. Организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с законодательством и уставом МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара.

2.1.2. Регулирование трудовых отношений с работниками МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара в соответствии с трудовым законодательством РФ; ведение личных дел работников.

2.1.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.

2.1.4. Обеспечение кадрового резерва.

2.1.5. Работа с жалобами, заявлениями.

2.1.6. Обеспечение норм и требований по охране труда и обеспечение личной безопасности работников, сохранности имущества Оператора.

2.1.7. Предоставление льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара являются устав и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее — ТК РФ), иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;

- Лицензия №6720 от 12.04.2016, выдана МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара; выдана министерством образования и науки Самарской области на осуществление дополнительного образования детей и взрослых;

- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Поиск» городского округа Самара;

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-Ф;

- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ;

- Гражданский Кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ;

- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;

- Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729.

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласия на обработку персональных данных.

4. Категории и объем обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает категории персональных данных: непосредственно персональные данные (фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; адрес; семейное, социальное, имущественное положение; образование; профессия; доходы);

4.2. Специальные категории персональных данных (расовая и национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные и философские убеждения, состояние здоровья) Оператор обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные Оператор не обрабатывает.

4.4. Другие категории персональных данных, не указанные выше в разделе 4. которые обрабатывает Оператор (ИНН, паспортные данные, сведения о воинском учете, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

данные документов об образовании, квалификации и наличии специальных званий; данные, содержащиеся в трудовой книжке;

контактные данные физического лица (номер телефона; номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты);

сведения об отсутствии судимости; сведения, содержащиеся в приказах по личному составу (о приёме, переводах, повышении, увольнении).

4.5. Оператор обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья обучающихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;

- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;

- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара является стороной, получателем (выгодоприобретателем);

- рассмотрения жалоб, заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных граждан.

4.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара соответствуют заявленным целям обработки.

4.7. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатывает Оператор: работников, в том числе бывших; кандидатов на замещение вакантных должностей; родственников работников, в том числе бывших; обучающихся; родителей (законных представителей) обучающихся; физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; граждан, направивших мини-резюме при устройстве на работу, для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей; граждан, обративших с жалобами, заявлениями; физических лиц, состоящих в договорных или иных гражданско-правовых отношениях; физических лиц – посетителей МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные Оператор получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия.

5.2.2. В случае, когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) обучающихся и родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара вправе получить персональные данные такого физического лица от обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. Способ обработки персональных данных в МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара:

- смешанная;
- с передачей по внутренней сети;
- с передачей по сети Интернет.

5.3.3. Оператор обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных;
- обработка персональных данных неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. Оператор применяет правовые, организационные и технические меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором обязанностей, предусмотренных ст. 18.1; 19 ФЗ «О персональных данных» для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание Положения, Правил обработки персональных данных, Должностного регламента ответственного за обработку персональных данных, Правил осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, приказов по вопросам обработки персональных данных, а также иных локальных актов;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике обработки персональных данных, Положению о персональном учете и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора;
- определение приказом по учреждению списка лиц, допущенных к обработке персональных данных (разграничение прав доступа работников к базе персональных данных);
- ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями к обработке и защите персональных данных; – определение мест хранения персональных данных; установление правил доступа к персональным данным, а также к их материальным носителям;
- осуществление контроля за применяемыми мерами по обеспечению защиты персональных данных;
- учёт машинных носителей персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.
- установка паролей на вход в операционную систему ПК с персональными данными;
- использование криптографических и антивирусных средства защиты информации;
- хранение сведений на бумажных носителях – в металлических сейфах и шкафах, запирающихся на ключ;
- установка металлических решеток на окнах, а также видеонаблюдения на входе в учреждение, фойе и коридорах в целях недопущения неконтролируемого проникновения или пребывания в помещении, в котором находятся персональные данные (носители персональных данных), лиц, не имеющих права доступа в это помещение.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

- 6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, Оператор актуализирует, исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.
- 6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем), по которому является субъект персональных данных.
- 6.3. Решение об уничтожении документов (носителей) с персональными данными принимает комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя МБУ ДО «ЦВР «Поиск» г.о. Самара.
- 6.4. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту о выделении документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.
- 6.5. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер.
- 6.6. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- 6.7. По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Оператор сообщает ему информацию об обработке его персональных данных.